|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN NINH GIANG**TRƯỜNG THCS VĂN GIANG**Số: 35/KH-THCS | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Văn Hội, ngày 08 tháng 5 năm 2025* |

**KẾ HOẠCH****XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS NĂM HỌC 2024 – 2025 LẦN I** Căn cứ Thông tư số 31/2023/TT-BGD ĐT ngày 29/12/2023 của Bộ GD ĐT v/v ban hành quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS; Thực hiện công văn số 921/SGD ĐT- GDMN-GDPT ngày 17/4/2025 của Sở GD ĐT Hải Dương v/v xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025. Trường THCS Văn Giang xây dựng kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025 như sau: |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Thời gian hoàn thành** | **Người chỉ đạo, kiểm tra, rà soát** | **Hình thức** |
| **I** | **CÔNG TÁC CHUẨN BỊ** |  |  |  |  |
| 1 | Thông báo Kế hoạch xét tốt nghiệp (Đài phát thanh xã, PHHS, HS). | Đ.c Nhiễm, GVCN | 19/04/2025 | Đ.c Nhiễm | Đài phát thanh xã, trang Web của trường |
| 2 | Nhận, rà soát hồ sơ ĐKDX của người học đã hết CTGDPT THCS hoặc CTGDTX THCS các năm trước. | Ban rà soát TN | 26/04/2025 | Đ.c Nhiễm | Trực tiếp |
| 3 | Hướng dẫn các đối tượng tại mục 2: hoàn tất hồ sơ đăng kí và đăng kí ôn tập- nếu có, dự kiểm tra cùng thời điểm KTCK II. | Ban rà soát TN | 26/04/2025 | Đ.c Nhiễm | Trực tiếp |
| 4 | Thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp, trình PGD phê duyệt. | Đ.c Nhiễm | Theo CV | Đ.c Nhiễm | Trực tiếp |
| 5 | Tổ chức KTCKII cho các đối tượng (chưa TN và lớp 9) cùng thời điểm KTCKII toàn trường. Lưu ý: với các đối tượng tại mục 2: Đề KT để ĐGXL lại về HL là CT 2006. | Ban rà soát TN | 8/5/2025 | Đ.c Nhiễm | Trực tiếp |
| 6 | Chấm bài kiểm tra vào điểm và ĐGXL các môn học/HĐGD; XLRL-HKHK II và cả năm và hoàn thiện sổ điểm điện tử, Học bạ điện tử (HS lớp 9 đang học) và học bạ diện KT lại, chưa TN các năm trước. | Đ.c Ngọc, Lý | 14/05/2025 | Đ.c Ngọc, Lý | Trực tiếp |
| 7 | In và hoàn thiện sổ điểm điện tử, Học bạ điện tử | GVCN, đ.c B. Tuấn | 15/05/2025 | GVCN, B. Tuấn | Trực tiếp |
| 8 | Học tập quy chế (TT311), CV 921 và CVHD khác của PGD; biểu mẫu; phần mền xét công nhận TN (hiện chưa có lịch, mẫu, CVHD) | Đ.c Nhiễm | 16/05/2025 | Đ.c Nhiễm | Trực tiếp |
| 9 | Chuyển toàn bộ hồ sơ, biểu mẫu theo quy định cho HĐ xét CNTN và các CV khác nếu có. | Ban rà soát TN | 17/05/2025 | Hội đồng xét TN | Trực tiếp |
| **II** | **THỰC HIỆN XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS** |  |  |  |  |
| 1 | Kiểm tra, chuẩn bị hồ sơ các đối tượng dự xét theo quy định tại Điều 6 TT 31 và các biểu mẫu theo quy định | Hội đồng xét TN | 20/05/2025 | Hội đồng xét TN | Trực tiếp |
| 2 | Kiểm tra điều kiện công nhận tốt nghiệp tại Điều 4 TT 31. Trong đó lưu ý diện: HSKT, diện hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích (theo CV 921) | Hội đồng xét TN | 20/05/2025 | Hội đồng xét TN | Trực tiếp |
| 3 | Xét công nhận TN từng trường hợp theo quy định tại Điều 4 TT 31. | Hội đồng xét TN | 20/05/2025 | Hội đồng xét TN | Trực tiếp |
| 4 | Lập biên bản xét công nhận tốt nghiệp | Hội đồng xét TN | 20/05/2025 | Hội đồng xét TN | Trực tiếp |
| 5 | Lập danh sách học sinh được đề nghị công nhận tốt nghiệp (theo mẫu PGD) | Đ.c Tuấn | 20/05/2025 | Đ.c Tuấn | Trực tiếp |
| 6 | Gửi hồ sơ về PGDĐT, gồm: Tờ trình, biên bản, danh sách học sinh được công nhận tốt nghiệp | Đ.c Tuấn | 21/05/2025 | Đ.c Tuấn | Trực tiếp |
| 7 | Lưu giữ, bảo quản mọi hồ sơ liên quan đến xét công nhận tốt nghiệp | Đ.c Tuấn | 21/05/2025 | Đ.c Tuấn | Trực tiếp |
| 8 | Giải đáp mọi ý kiến liên quan đến toàn bộ quá trình xét công nhận tốt nghiệp. | Đ.c Nhiễm | Từ 24/04/2025 đến khi cấp phát bằng TN | Đ.c Nhiễm | Trực tiếp |
|  |  |  |  |  |  |  |

**** **HIỆU TRƯỞNG**

 ****

 **Bùi Đình Nhiễm**